

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้ หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในรอบปีที่ผ่านมาปี ๒๕๖๗ ประกอบด้วยประเด็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานที่ดีขึ้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้งแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เมื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อที่ ๑๐.๒ การส่งเสริม
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๒๘ การรายงานแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในด้านข้อมูลไว้ว่า *ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- ๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- ๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- ๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้งแก้ว ได้นำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่จัดทำไว้เมื่อปี
ชุด ดังต่อไปนี้

กรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ การด
มูล น ของ	จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักปลัด งานวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	มีการเผยแพร่ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่าน เว็บไซต์ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองกุ้งแก้ว และประชาสัมพันธ์ ข้อบัญญัติฯ ให้บุคลากร รับทราบผ่านการแจ้ง เวียนบันทึกข้อความ	บุคลากรในอง ประชาชนทร เกี่ยวกับงบปร ขององค์การบ กุดจิกผ่านเว็ องค์การบริห

รรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
ปฏิบัติ รติ น พ.ศ.	แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	มีการประชุม คณะกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และรายงานผล การ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ	๑. องค์การบ กุดจิก มีแผน ป้องกันการทุ งบประมาณ ๑ ๒๕๗๐ เพื่อย และความโปร แนวทางของส และมีการประ แผนปฏิบัติกา ๒. รายงานผล ป้องกันการทุ งบประมาณ ๑ ๓. เผยแพร่ ป้องกันการทุ งบประมาณ ๑ ๒๕๗๐ ผ่าน องค์การบริห หนองกุงแก้ว

รรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
ระมาณ	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ๒. จัดทำประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการหาพัสดุ ๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนโดยมีข้อมูลรายละเอียด เช่น งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลางวิธีการซื้อหรือจ้างรายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้างเป็นต้น โดยจำแนกเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการซื้อหรือ จ้างในเดือนใดให้ระบุว่า “ไม่มีการจัดซื้อจัด จ้าง” ๔. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีโดยมีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น ๕. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง งานพัสดุ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑. องค์การบริหารส่วนตำบล กุดจิกได้ มีการเผยแพร่ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ผ่านทาง หน้าเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วได้ มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้มีการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	องค์การบริหาร จิก มีแผนกา ประจำปี งบ ๒๕๖๗ และร เกี่ยวกับการร และประกาศ เกี่ยวกับการร ประจำปี งบ ๒๕๖๗ ที่ไว้ บริหารส่วนด แก้ว

รรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
		ทุกส่วนราชการ		๔. เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจิกได้มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๕. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วได้มีการนำผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๑ - ๔ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว	

ธรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
ทุจริต	๑. จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดโดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. จัดทำประกาศเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริการหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลโดยเป็นการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๑. มีการประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานภาครัฐ และการประชุม คณะทำงาน เพื่อให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้ง แก้ว โดยมีประชุมได้มีการวางแผนการทำงานเพื่อ เตรียมความพร้อมสำหรับการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ภาครัฐ (การประเมิน ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อม กับมีการมอบนโยบาย เรื่อง สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุ้งแก้ว ใส สะอาด ๒๕๖๗ และงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	คณะผู้บริหาร ส่วนตำบล หนองกุ้ง ส่วนตำบลหนองกุ้ง ดำเนินการ นโยบายหรือ งดรับ งดให้กำนัลทุกชนิด หน้าที่ (No Gift Policy)

กรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
เอนและ บริการ	คู่มือการให้บริการ สำหรับประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว	ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองกุงแก้ว ได้มีการจัดทำ คู่มือการให้บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบล หนองกุงแก้ว และมีการ เผยแพร่ให้ประชาชน ได้รับ ทราบผ่านเว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว และเผยแพร่ ให้ประชาชน ได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองกุงแก้ว และ เผยแพร่ ณ จุดให้บริการเพื่อให้ประชาชน ที่มารับบริการทราบขั้นตอน การให้บริการ	๑. มีการติดต้ ประชาสัมพันธ์ ระยะเวลาใน จุด ให้บริการ ชำระภาษี เป็ ๒. ประชาชน ขององค์การ หนองกุงแก้ว ขั้นตอน และ การให้บริการ กระบวนการ บริการ ประ ศึกษาข้อมูลไ องค์การบริห หนองกุงแก้ว

รรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
	มีประกาศองค์การ บริหารส่วนตำบลลูกจิก เรื่อง แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อ ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนทางจริยธรรม ประมาณ ๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ในการประชุมผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้มีการแจ้งประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เรื่องแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อ ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้แต่ละสำนัก/กองทราบ	มีการประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ปฏิบัติ Do's พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว จ้างประจำ จ้างผ่านการแ หนังสือ และ ผ่านเว็บไซต์ ข้าราชการส่วนตำบล

รรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือการดำเนินการ
ของขวัญ การ Gift	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว โดยนายพระยุงพิสฐาน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ	๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งมอบให้ ๒. มีการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ที่ นก ๗๓๘๐๑ /

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำมาตรการเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดให้ผู้บริหารของหน่วยงาน กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เป็นไปด้วยคุณธรรม โปร่งใสตาม แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนด มาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการด้านความโปร่งใส
 ๒. มาตรการด้านความพร้อมรับผิด
 ๓. มาตรการด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
 ๔. มาตรการด้านวัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร
 ๕. มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
 ๖. มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) 

(นายวรเชษฐ มิทะลา)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(นายปณณเมธ บุญลือ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(นายพระยung พิธสถาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว
เรื่อง มาตรการเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดให้ผู้บริหารของหน่วยงาน กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกจุดจิก เป็นไปด้วยคุณธรรม โปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนด มาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักในแต่ละ ขั้นตอน ดังนี้

๑.๑.๑ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๒ จัดทำแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๓ ดำเนินการโครงการ

๑.๒ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถ

ตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับคัดเลือก

๑.๒.๓ กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ การดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชน รับทราบผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่

๑.๓.๒ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อ จัดจ้าง แต่ละโครงการ

๑.๓.๓ ประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ

๑.๓.๔ ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓.๕ ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการ จัดซื้อจัด จ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๑.๔ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.๔.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๔.๒ นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน

๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนถึงข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๕.๑ มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน

๑.๕.๒ มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่ออื่น ๆ

๑.๕.๓ มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์ หรือระบบ Call Center

๑.๕.๔ มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่ออื่น ๆ

๑.๖ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงาน

๑.๖.๑ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๑.๖.๒ มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๑.๖.๓ มีระบบการตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๑.๖.๔ มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่ออื่น ๆ

๒. มาตรการด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงที่มุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบ หากหน่วยงานนั้นส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคม โดยรวม

๒.๒ ผู้บริหารจะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน

๒.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถมีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๔ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๒.๕ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหาย อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตน

๒.๖ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์ หรือติชม จากประชาชนผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. มาตรการด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรือการอำนวยความสะดวก

๓.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและ พวกพ้อง

๓.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือ สัมปทานใด ๆ

๓.๔ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ

๓.๕ การดำเนินงาน การอนุมัติต่าง ๆ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔. มาตรการด้านวัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร

๔.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๔.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉย และพร้อมที่จะดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย

๔.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องไม่ทนและไม่ยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๔ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๕ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใด

๔.๖ ให้มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๗ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องดำเนินงานอย่างมีอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ และสามารถยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘ ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๔.๘.๑ ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๘.๒ ให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๘.๓ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่

๔.๘.๔ ให้มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน

๔.๙ ให้มีการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ดังนี้

๔.๙.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำมาปรับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๙.๒ ให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑๐ ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน ดังนี้

๔.๑๐.๑ ให้มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อการบริหารงานอย่างโปร่งใส

๔. ๑๐. ๒ ให้มีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของ

หน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น

๕. มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพิจารณาความ ดี ความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แอบแฝง

- ๕.๒ สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความสามารถบนพื้นฐานของความดี
- ๕.๓ ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษาอย่าง
- ๕.๔ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๕.๕ ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว
- ๕.๖ ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา
- ๕.๗ ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมอย่าง
- ๕.๘ ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง

อย่างสม่ำเสมอ

๕.๙ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

๕.๙.๑ ให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ที่เป็นปัจจุบัน

๕.๙.๒ ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม

ภารกิจหลัก โดยต้องมีสาระสำคัญเกี่ยวกับผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานมีการเปรียบเทียบ ขั้นตอน กระบวนการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในคู่มือกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและแนวทาง ในการพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๕.๑๐ ให้มีการปฏิบัติงาน การบริการ ตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม ดังนี้

๕.๑๐.๑ ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการ ดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๕.๑๐.๒ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่ ตามภารกิจหลัก

๖. มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ ถ่ายทอดประกาศนโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตาม แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้รับทราบ

๖.๒ นำประกาศนโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนว ทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์ www.namsom.go.th และช่องทางการสื่อสารหรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ

๖.๓ ให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ในคราวประชุมภายในหรือการ ประชุมประจำเดือนในการที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพระยุง พิษฐาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว