

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการดำเนินการ เกี่ยวกับการบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และใช้สำหรับการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสังกัดในอนาคต

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัน/เดือน/ ปี ที่รายงาน วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑. ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การดำเนินการ มีดังนี้

การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis) เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ สำหรับองค์กร ซึ่งช่วยผู้บริหารกำหนด จุดแข็งและจุดอ่อน ขององค์กร จากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ต่อการทำงานขององค์กร การวิเคราะห์ SWOT Analysis เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้ผู้บริหารรู้จักจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าองค์กรได้เดินทางมาถูกทิศ นอกจากนี้ยังบอกได้ว่าองค์กรมีแรงขับเคลื่อนไปยังเป้าหมายได้ดีหรือไม่ มั่นใจได้อย่างไรว่าระบบการทำงานในองค์กรยังมีประสิทธิภาพอยู่ มีจุดอ่อนที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร ซึ่งการวิเคราะห์สถานะแวดล้อม SWOT Analysis ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน (Internal Environment Analysis) ได้แก่

๑.๑ S มาจาก Strengths

หมายถึง จุดเด่นหรือจุดแข็ง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมในองค์กร เช่น จุดแข็งด้านกำลังคน จุดแข็งด้านการเงิน จุดแข็งด้านการผลิต จุดแข็งด้านทรัพยากรบุคคล องค์กรจะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดกลยุทธ์

๑.๒ W มาจาก Weaknesses

หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อน ซึ่งผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในต่างๆ ขององค์กร ซึ่งองค์กรจะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น

๒. ปัจจัยภายนอก (External Environment Analysis) ได้แก่

๒.๑ O มาจาก Opportunities

หมายถึง โอกาส เป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กร เอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กร โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้น เป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน ผู้บริหารที่จะต้องเสาะแสวงหาโอกาสอยู่เสมอ และใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้น

๒.๒ T มาจาก Threats

หมายถึง อุปสรรค เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อม ภายนอก ซึ่งการบริหารจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้จริง

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก โอกาส และข้อจำกัด (SWOT)
ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการบริหารจัดการ (Management)
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านคน (Man)
๓. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเงิน (Money)
๔. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเครื่องมืออุปกรณ์ (Machine)
๕. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านศีลธรรม (Morality)และพฤติกรรม

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W	โอกาส O	ข้อจำกัด T
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการบริหารจัดการ (Management)			
-มีระเบียบกฎหมายเฉพาะในการทำงานท้องถิ่น	- มีระบบอุปถัมภ์ในองค์กรยากต่อการบริหารจัดการ	-มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม	-ระเบียบกฎหมายเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งเกิดปัญหาในการบริหารจัดการที่ต่อเนื่อง -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยหนังสือชักข้อม ไม่มีความชัดเจนขาดแนวทางในการดำเนินการที่ถูกต้อง
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านคน (Man)			
- สามารถเปิดกรอบอัตรากำลังตามภาระงานที่เกิดขึ้นได้ - มีบุคลากรทางสาธารณสุขในสังกัดสะดวกต่อการรับบริการสาธารณสุข - ขอบเขตการทำงานมีความชัดเจนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- บุคลากรมีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกัน ทำงานแทนกันไม่ได้ - ขาดการประเมินผลการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- ให้บริการสาธารณสุขรวดเร็วทั่วถึง	- บุคลากรบางส่วนได้รับการบรรจุแล้วถึงเวลาโอนกลับภูมิลำเนา
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเงิน (Money)			
-งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีเพียงพอต่อการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	- งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนารายบุคคลได้รับการจัดสรรน้อย	- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วสามารถให้งบประมาณในการเข้ารับการพัฒนาค้นต่อเวลา	

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเครื่องมืออุปกรณ์ (Machine)			
- มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ เครื่องอำนวยความสะดวกทั่วถึง	- บุคลากรยังขาดทักษะในการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่มีในการทำงาน	- เทคโนโลยีที่มีสามารถทำงานได้รวดเร็วและทันเวลาและเหตุการณ์	- เทคโนโลยีมีปัญหาตามสภาพอากาศและที่ตั้งทำให้ไม่สามารถทำงานได้ในเวลาเร่งด่วน
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านศีลธรรม (Morality) และพฤติกรรม			
-องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมือง ตั้งงบประมาณสำหรับส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมทุกปี	-บุคลากรหลากหลายประเภทตำแหน่งหลากหลายคุณวุฒิ และประสบการณ์ทำให้ไม่เข้าใจในระบบคุณธรรมจริยธรรมเท่าที่ควร	- บุคลากรมีการทำงานเป็นทีมและสามัคคีกัน รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ยอมรับการเปลี่ยนแปลงและมีจิตสาธารณะ -บุคลากรนับถือศาสนาเดียวกัน สะดวกต่อการดำเนินกิจกรรมส่วนรวม	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ และประกาศใช้แผนฯ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-	ไม่ใช้งบประมาณ (บาท)	ไม่ใช้งบประมาณ (บาท)	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗	
๒	การดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการสรรหา และบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๓	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลักสุตร “ยึดมั่นในคุณธรรม นำไปสู่การปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน”	ดำเนินการวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗	-	๕๐,๐๐๐	๓๐,๓๑๐	๒ - ๕ มกราคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร ส. อบต. ข้าราชการ และพนักงานจ้าง เข้าร่วมการฝึกอบรม

๒) ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการสอบทานและวางแผนจัดทำ ITA	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑. นายณัฐพล ไบลาสน์	-	สำนักปลัด = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๘,๗๖๐ บาท	วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม รอยัล นาครา จังหวัด หนองคาย	
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปรับปรุงปัญญู และจัดทำงบประมาณการเงินของอปท.	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวณิชนันต์ จันทร์กัน สิน ๒. นางอารีสา กุณโสง และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ ๒ คน = ๑๗,๖๐๘ บาท	วันที่ ๑๙ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพินัน จังหวัดหนองคาย	
๓	โครงการอบรม หลักสูตร “เช็คผลการตรวจสอบฎีกา	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายวรเชษฐ มิทะลา และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	สำนักปลัด = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ ๑ คน = ๘,๑๕๖ บาท	วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โรงแรมรอยัล นาครา จังหวัดหนองคาย	
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บุคลิกภาพในราชการ ศิลปะการวางตน, การพูด	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวศิริลักษณ์ วงศ์ระโช และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองสวัสดิการ = ๔๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ ๑ คน = ๙๙๙ บาท	วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โรงแรมภูฟ้ารีสอร์ท	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๕	โครงการอบรม หลักสูตร “บูรณาการรู้ระเบียบ กฎหมายเพื่อพัฒนา บุคลากรท้องถิ่นฯ	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑.นายปณณเมธ บุญลือ และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	= ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๖,๗๗๐ บาท	วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม สยามเก รนต์ จังหวัดอุดรธานี	
๖	โครงการอบรม หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพด้านการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ๒๕๖๐	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวเพชรนิล ศิริพุดทา และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองช่าง = ๔๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ ๑ คน = ๗,๘๖๐ บาท	วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ประจักษ์ตรา จังหวัด อุดรธานี	
๗	โครงการอบรม หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวสุภาภรณ์ มุงคุณ ๒. นางอารีสา กุณโสง และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ ๒ คน = ๖,๗๐๔ บาท	วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	
๘	โครงการอบรม หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพด้าน การเงิน การคลังฯ	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาววัลย์ณีย์ ยางศรี และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ		กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ ๑ คน = ๓,๓๖๐ บาท	วันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมประจักษ์ตรา จังหวัดอุดรธานี	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาข้อมูล สารสนเทศของ ศพด.	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓ ราย ได้แก่ ๑. นางธิวาท ทรนดาศรี ๒. นางโกศล วงษาเนา ๓. นางสาวนิตยา สิทธิยศ และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองการศึกษา = ๑๒๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ ๓ คน = ๘,๕๒๐ บาท	วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกล รนต์ จังหวัดอุดรธานี	
๑๐	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “พัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สร้างสรรค์ หรือ soft power”	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวเนาวรัตน์ หมื่นมะ สงคราม และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองสวัสดิการ = ๔๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๗,๑๐๐ บาท	วันที่ ๖ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบ้านไทย บูติค จังหวัด กรุงเทพมหานคร	
๑๑	โครงการอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานท้องถิ่น”	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวนิตา อ่อนละมูล และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๘,๐๖๐ บาท	วันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพินส์แลนด์ บูติค รีสอร์ท จังหวัด หนองคาย	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑๒	โครงการอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานท้องถิ่น ด้านระเบียบ เบิกจ่าย การบริหารงานบุคคล	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายทองสุรีย์ ดาเดช และได้รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	= ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๗,๔๒๔ บาท	วันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพินลัน บูติค รีสอร์ท จังหวัดหนองคาย	
๑๓	โครงการอบรม หลักสูตร “ให้ควมรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับภาษีที่ดิน	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑.นายทนงศักดิ์ พลเสนา และได้รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๘,๙๖๐ บาท	วันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฟอร์จูน นครราชสีมา	
๑๔	โครงการอบรม หลักสูตร “การจัดทำร่างขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ฯ	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑.นายชัชวาลย์ ยอดชาญ และได้รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	-	กองช่าง = ๔๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๗,๙๐๐ บาท	วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	
๑๕	โครงการอบรม หลักสูตร “เชิงปฏิบัติการและการรายงานผลโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ e plan	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑.นางสาวยุภาวดี แสนสี และได้รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ		กองคลัง = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่าเดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๘,๒๖๐ บาท	วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑๖	โครงการอบรม หลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพ ในการจัดทำงบประมาณ รายจ่าย ๒๕๖๘	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ ๑. นายพระยุง พิทยาน	-	= ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๓ คน = ๗,๑๖๘ บาท	วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	
๑๗	โครงการอบรม หลักสูตร “ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาระพึ่งพิง ๓	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวยุพา พลทา และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ		สำนักปลัด = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๑ คน = ๕,๐๖๐ บาท	วันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร	
๑๘	อบรมหลักสูตรเชิง ปฏิบัติการและการรายงาน ผลโครงการตาม ยุทธศาสตร์ชาติ e plan	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวอรุณี หลวงอินทร์ ๒. นางเดือนเพ็ญ นามบัณฑิต และได้รายงานผลการฝึกอบรม ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ		สำนักปลัด = ๑๘๐,๐๐๐ บาท	ค่าลงทะเบียน และค่า เดินทางไปราชการ รวม ๒ คน = ๑๐,๒๒๐ บาท	วันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซาน เดอร์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร	

ปัญหา / อุปสรรค

๑. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เป็นสายงานด้านการช่าง ต้องใช้ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการช่าง มาบรรจุแต่งตั้ง แต่ตำแหน่งที่ว่างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปีที่ว่าง ไม่มีพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่ง ซึ่งสร้างปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานกองช่าง ประกอบกับที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้ขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แต่ผู้ผ่านการสรรหาไม่มีเพียงพอ จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ขาดบุคลากรกองช่างหลายตำแหน่งหลายอัตรา

๒. ข้าราชการบรรจุใหม่ โอน (ย้าย) กลับภูมิลำเนา เมื่อบรรจุแต่งตั้งครบตามเงื่อนไขของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทำให้การปฏิบัติงานสะดุดไม่มีความต่อเนื่อง บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติงาน

๓. กรอบตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีจำนวนหลายตำแหน่ง หลายอัตรา ทำให้ขาดผู้มีความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมาปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ส่งผลถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรในภาพรวม

ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ประกาศรับโอน (ย้าย) ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรจุแต่งตั้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อรักษาการในตำแหน่ง หรือ รักษาการแทนไปพลางก่อน เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลน
๒. พิจารณาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือคัดเลือกกรณีพิเศษ เพื่อให้ได้ผู้มาปฏิบัติงาน
๓. ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ผู้รายงาน.....

(นายณัฐพล ใบลาศน์)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายบุญณเมธ บุญสื่อ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว