



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ๐๔๒-๑๐๙๘๒๓

ที่ ๓๓๘๐๑/-

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ตามที่งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลัง ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อให้การพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ มีวิธีปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ทราบ รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุกรรยา พันธวงศา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาววัชรภรณ์ บุญเพ็ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการ

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญณเมธ บุญลือ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

คำสั่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

ทราบ/ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของ อบต.

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นายพระยุง พิستان)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑. ด้านการวางแผนและพัฒนา	ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	<p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ อบต.หนองกุงแก้วมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม และไม่ซ้ำซ้อน - เพื่อให้ อบต.หนองกุงแก้ว มีการกำหนดตำแหน่งการจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว - เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองกุงแก้ว 	<p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบต.หนองกุงแก้ว มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ถูกต้อง ครบถ้วน และ ก.อบต. จังหวัดหนองบัวลำภู มีมติ เห็นชอบ พร้อมทั้งประกาศใช้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) 	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบของ ก.อบต. จังหวัดหนองบัวลำภู ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และ อบต.หนองกุงแก้ว ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มรองรับภารกิจหน่วยงาน และการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วน ราชการในปัจจุบัน - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจหน่วยงาน และการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วน ราชการในปัจจุบัน 	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครรดำเนิการพิจารณา ปรับปรุงแผนอัตรากำลังใน ทุกๆปีงบประมาณ เพื่อการ กำหนดตำแหน่งรองรับ ภารกิจของหน่วยงาน และการ พิจารณาปรับปรุงภาระงาน ให้สอดคล้องกับส่วน ราชการ 	

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
<p>๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p>	<p>- เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กร มีความต่อเนื่อง และมีบุคลากรรับผิดชอบในแต่ละงาน โดยตรง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์มากที่สุด</p>	<p>- ไม่มีอัตราตำแหน่งว่างในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศผลการสอบของ กสศ. ลว ๓๐ ลว. ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๔๙/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p> <p>๒. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศผลการสอบของ กสศ. ลว ๓๐ ลว. ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๑๓๐/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>๓. ย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศผลการสอบของ กสศ. ลว ๓๐ ลว. ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๓๖๑/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑</p> <p>๔. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศผลการสอบของ กสศ. ลว. ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๔๑๔/๒๕๖๒ สั่ง ณ</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>- การลดภาวะอัตราตำแหน่งว่างในองค์กรเพื่อป้องกันการดำเนินงานที่ล่าช้า ซึ่งส่งผลกระทบต่อความล่าช้า เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา ทำให้ขาดประสิทธิภาพ</p>

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๕. บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศผลการสอบของ กสศ. ลว ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๒ เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๖. ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๖.๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
๗. ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และประเภททั่วไปที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๗.๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๗.๒. ตำแหน่งภารโรง สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- ๗.๓. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- ๗.๔. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๗.๕. ตำแหน่งพนักงานเก็บขยะ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
<p>๑.๓ การประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรง ตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และการรายงาน ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร สายงานปฏิบัติ ที่ว่างเพื่อให้ กสถ. ดำเนินการสรรหา</p>	<p>- เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กร มีความต่อเนื่อง และมี บุคลากรรับผิดชอบในแต่ละงาน โดยตรง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มากที่สุด</p>	<p>- ไม่มีอัตราตำแหน่งว่างใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๗๓๕๐๑/๑๐๘๐ ลว ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การสรรตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๘/๒๕๖๐ - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วน ตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันฯ ปง./ชง. ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. ๓. ตำแหน่งนายช่างโยธา ลว ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วน ตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุข ปง./ชง. ลว ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลสาย งานผู้บริหาร ได้แก่ 	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประกาศรับโอนย้าย พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอ โอนให้ตรงกับตำแหน่งและ ความรู้ความสามารถของผู้ ประสงค์จะโอนย้าย - การรายงานตำแหน่งสาย งานผู้บริหารที่ว่าง

			<p>๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)</p> <p>๒. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับอำนาจการต้น)</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับอำนาจการต้น)</p>	
<p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p>	<p>-เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลากรเป็นไปด้วยความโปร่งใส และเกิดความยุติธรรม</p>	<p>-คณะกรรมการในการสรรหามีครบถ้วนทุกกระบวนงานการ และปฏิบัติตามที่ด้วยความโปร่งใส</p>	<p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๔๔๑/๒๕๖๐ ลว ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๒๓๓/๒๕๖๓ ลว ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๔๑๖/๒๕๖๑ ลว ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้วที่ ๑๗๔/๒๕๖๒ ลว ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p>	<p>-เพื่อความยุติธรรมและโปร่งใส ไม่ควรกำหนดคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการสรรหาเป็นชุดเดียวกัน</p>

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร				
ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	<p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในทุกระดับตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ออบต.หนองกุงแก้ว มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ถูกต้องครบถ้วน และ ก.อบต.จังหวัดหนองบัวลำภู มีมติเห็นชอบพร้อมทั้งประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) 	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ 	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การพัฒนาบุคลากร เกิดประสิทธิภาพ ดำเนินการสำรวจความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรแต่ละตำแหน่งเพื่อได้กระบวนกรและวิธีการพัฒนาตรงกับความต้องการ
๒.๒ การกำหนดเส้นทางทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	<p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้กระบวนกรและวิธีการพัฒนาเกิดประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง และให้เกิดความต่อเนื่องในการพัฒนา 	<p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในงานได้ 	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ - นายสันทนา วันสุทธะ ตำแหน่ง จพง. สาธารณสุข ชง. โครงการอบรมหลักสูตรพัฒนาความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบตามที่แก้ไขใหม่ฯ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มกราคม ๒๕๖๓ - น.ส.อรุณี จันทหล ตำแหน่ง จพง. รุทธการ ปง. โครงการอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการฯ รุ่นที่ ๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ - นางพิรดา โพทะชา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ 	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมี การส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการพัฒนาด้วยตนเอง และมีความต่อเนื่องขององค์ความรู้และสามารถที่จะถ่ายทอดความรู้ สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้

<p>-นายบุญณเมธ บุญลือ ตำแหน่งรองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล และ นางสาวสุกรรยา พันธุ์วงศา ตำแหน่งนัก ทรัพยากรบุคคล โครงการพัฒนาศักยภาพ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน กล ยุทธ์การพัฒนาแรงงานบุคคล ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-นายชัชวาลย์ ยอดชาญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และ ผู้อำนวยการกองช่าง และ น.ส.วัชรภรณ์ บุญเพ็ง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนแม่บท การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นฯ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-นางพิริดา โพทะชา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา วิชาการ ผู้อำนวยการกองคลัง และ ผู้อำนวยการกองคลัง และ นายสมโภชน์ ยะสูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง โครงการอบรมหลักสูตร ปัญหาที่พบบ่อยในการตรวจรับพัสดุและ การบริหารสัญญาซื้อขายหรือจ้างฯ ระหว่าง วันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>-นางวรรณภา จันทร์หล่ม -นางสุมาลี กาญจนะกันโท -น.ส.เบญจวรรณ ยางศรี -น.ส.นภาพรณัฐ ภูลายาว -น.ส.นิตยา ลิทธิยศ ตำแหน่งครู คศ.๒ -นางชวนศรี สัตย์ใส</p>		
---	--	--

-นางโกศล วงษาภา

-นางอรทัย เชื้ออ่อน ตำแหน่งครู คศ.๑
อบรมเรื่อง การพัฒนาการจัดประสบการณ์
การเรียนรู้ตามหลักสูตรปฐมวัยเพื่อพัฒนา IQ
และ EQ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐
สิงหาคม ๒๕๖๓

-น.ส.วีชราภรณ์ บุญเพ็ง ตำแหน่ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โครงการ
สร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่าน
กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี
๒๕๖๓

-นางภัทราพร ธรรมมา ตำแหน่ง

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ โครงการ
ฝึกอบรมหลักสูตร ประเด็นกฎหมายและ
ขั้นตอนการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้างฯ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๒ - ๒๕
สิงหาคม ๒๕๖๓

-นายบุญณเมธ บุญลือ ตำแหน่งรองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล โครงการอบรม
หลักสูตร เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานที่
ของผู้บริหารท้องถิ่นฯ และเจ้าหน้าที่ อปท.
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

-น.ส.วีชราภรณ์ บุญเพ็ง ตำแหน่ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และ
นางสาวสุกรรยา พันธวงศ์ ตำแหน่งนัก
ทรัพยากรบุคคล โครงการอบรมการพัฒนา
ศักยภาพการบริหารงานบุคคล หัวใจของ
งานบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ ๔ - ๖
กันยายน ๒๕๖๓

<p>๒.๓ สนับสนุนระบบอินเตอร์เน็ตขององค์กร เพื่อการเรียนรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning</p>	<p>-เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เป็นที่ปรึกษาแห่งการเรียนรู้ -เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ในหน่วยงาน</p>	<p>-บุคลากรเกิดการพัฒนาด้วยตนเอง และเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงาน</p>	<p>-ส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ และผู้ที่ต้องการความรู้เพิ่มเติมในสายงาน เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning</p>	<p>-ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ในทุกๆ ตำแหน่งงานในองค์กร</p>
<p>๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p>	<p>-เพื่อให้การพัฒนาถูกต้องและตรงตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>	<p>-บุคลากรได้รับการพัฒนาและนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ตรงกับตำแหน่ง</p>	<p>-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p>	<p>-จัดให้มีการพัฒนาด้านความรู้ และด้านทักษะในการทำงานไปพร้อมกันเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน</p>
<p>๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร</p>	<p>-เพื่อวัดผลระดับความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กร -เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร</p>	<p>-บุคลากรเกิดความผูกพันในการทำงานและมีคุณภาพสัมพันธภาพกันองค์กร</p>	<p>-หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อม การทำงาน บำเหน็จ ความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา</p>	<p>-พัฒนาแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความหลากหลายและสามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากรครบถ้วนทุกตำแหน่ง</p>
<p>๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>				
<p>ประเด็นนโยบาย</p>	<p>วัตถุประสงค์</p>	<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p>
<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p>	<p>-เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ -เพื่อสร้างความเตรียมพร้อมให้บุคลากร</p>	<p>-บุคลากรสามารถทราบถึงเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของตนเอง และสามารถเตรียมความพร้อมให้ครบถ้วนสมบูรณ์</p>	<p>-หน่วยงาน มีการจัดทำ KM ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว</p>	<p>-เสริมสร้างองค์ความรู้จากหลายหลายวิธี และแหล่งความรู้ที่แตกต่างกัน</p>
<p>๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>-เพื่อให้ข้อมูลบุคลากรครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>-ข้อมูลบุคลากรในระบบมีความถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>-หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้ทั้งในส่วนข้อมูลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>-เสริมสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบโดยส่งเสริมให้ได้รับการฝึกอบรมบ่อยครั้ง</p>

<p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-เพื่อสร้างความโปร่งใส และสร้างมาตรฐานในการประเมินผลในองค์กร</p>	<p>-กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกฤษฎีกาปฏิบัติ ผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>	<p>-การดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานให้เป็นไปโดยชอบธรรม</p>
<p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>-เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามผลการประเมินและประกาศหลักเกณฑ์</p>	<p>-บุคลากรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ถูกต้อง ครบถ้วนทุกคน</p>	<p>-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ และรายงานการประชุมดังกล่าว</p>	<p>-จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>
<p>๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>-เพื่อสร้างความผูกพันใจองค์กร</p> <p>-เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร</p>	<p>-บุคลากรรู้สึกปลอดภัย มีความสุขในการทำงานและมีความผูกพันกับองค์กร</p>	<p>-มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>-จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</p> <p>-จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ</p>	<p>-จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสร้างความสามัคคีในองค์กร</p>
<p>๔. ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>				
<p>ประเด็นนโยบาย</p> <p>๔.๑ แจ่งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>-เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กร และข้าราชการในทุกระดับ</p>	<p>ตัวชี้วัด</p> <p>-จัดทำประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว</p> <p>-มีแนวทางการปฏิบัติตามประกาศ</p> <p>๓</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ผลการวิเคราะห์</p> <p>-เสริมสร้างกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความรู้ในด้านประมวลจริยธรรม</p>

<p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชา อย่างไรก็ตาม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>-เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตรงกับตำแหน่งและใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่</p> <p>-เพื่อป้องกันความมอบหมายงานที่ซ้ำซ้อน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว จัดทำคำสั่งแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ที่ความรับผิดชอบให้แต่ละสำนัก/กอง รับผิดชอบ</p>	<p>-ดำเนินการกำหนดงาน และหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายใน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว ที่ ๓๘๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑</p>	<p>-การมอบหมายงานต้องดำเนินการตามกำหนดมาตรฐานของแต่ละตำแหน่ง รวมถึงพิจารณาถึงความสามารถของแต่ละบุคคลประกอบ</p>
<p>๔.๓ ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/ประชุมสัมมนาโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>-เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต</p> <p>-ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>-พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้รับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกุงแก้ว</p>	<p>-น.ส.วีชราภรณ์ บุญเพ็ง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โครงการ สร้างความโปร่งใสตามดัชนีที่โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>- น.ส.อรุณี จันทหล ตำแหน่ง จพง. รุรการ ปง. โครงการอบรมหลักสูตร บัณฑิตข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕๖ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>-นายณัฐพล ใบลาศน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	<p>-สนับสนุนและส่งเสริมการให้พนักงานได้รับความรู้ในด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p>

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องด้วยในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้บางกิจกรรม/โครงการไม่ได้ดำเนินการตามนโยบาย/แผนพัฒนาบุคลากร
- สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ศึกษา เรียนรู้ และสื่อสารการทำงานผ่านระบบอินเตอร์เน็ต

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข